



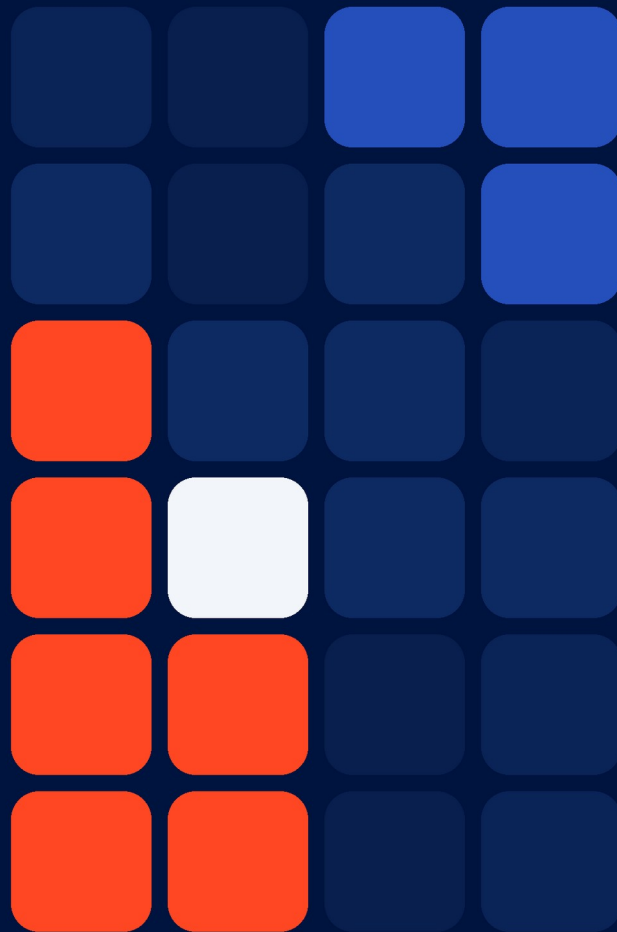
GUÍA VISUAL • ENCUESTRO DE TALLER • SUITE SOLTEIN SAAS

Nóminas

Encuentro 2: Incidencias y cálculo de la nómina. Capital humano • Procesos Nómina.

Encuentro 2 de 4 **Odoo 19**

para estudiar solo o con instructor con la Suite Soltein



Encuentro 2: Incidencias y cálculo de la nómina

Nóminas · encuentro 2 de 4 · 2 horas · agenda de trabajo con el cliente

Tiempo	Bloque	Qué se hace en el encuentro
0:00-0:10	Apertura	Dinámica · Dudas de los videos 3 y 4 y qué incidencias reporta hoy el cliente
0:10-0:25	Entradas de trabajo	Práctica · Calendario de entradas por empleado
0:25-0:40	Tipos y ajustes manuales	Práctica · Tipos de entrada y otros tipos de entrada del recibo
0:40-0:55	Nómina por periodo	Práctica · Lista de nóminas, estados y botón Generar recibos
0:55-1:05	Pausa	
1:05-1:25	Recibos y cálculo	Práctica · Recibo por empleado y cálculo del salario
1:25-1:40	Contribución patronal	Práctica · Cuotas del patrón calculadas en el recibo
1:40-1:55	Caso del cliente	Caso · Una quincena del cliente de punta a punta
1:55-2:00	Cierre	Cierre · Acuerdos, pendientes de configuración y tareas para la semana

SE APOYA EN LOS VIDEOS

- [Video 3 · Incidencias en la nómina](#)
- [Video 4 · Cálculo de nómina](#)

YA LO VIERON EN VIDEO

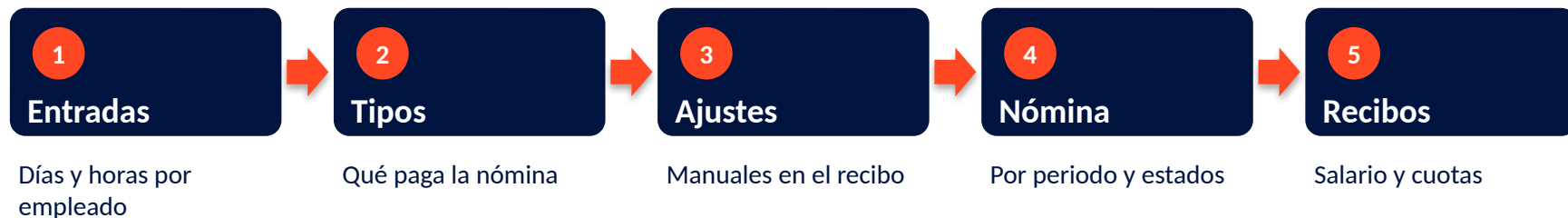
- Entradas de trabajo por empleado a partir de la asistencia
- Tipos de entrada de trabajo y otros tipos de entrada para ajustes manuales
- Nómina por periodo, sus estados y la generación de recibos
- Cálculo del salario y contribución patronal en el recibo

RESULTADO DEL ENCUENTRO

Incidencias definidas y flujo de cálculo de la nómina por periodo entendido por el equipo del cliente.

Ruta del encuentro: de la asistencia al recibo calculado

Nóminas · encuentro 2 · Apertura



Al final: el cliente sabe de dónde salen los días a pagar y cómo se calcula cada recibo.

Dinámica: cómo lo hace hoy el cliente

Nóminas · encuentro 2 · Apertura

PRÁCTICA

10 min · Dinámica

¿Qué incidencias afectan hoy la nómina del cliente y cómo las reporta?

- 1 Anota faltas, horas extra, permisos e incapacidades que se pagan.
- 2 Anota quién entrega las incidencias y cuándo.
- 3 Anota qué ajustes se capturan a mano en el recibo.
- 4 Anota cuántos días cuenta el periodo.

SE LOGRA CUANDO

- Se acordaron las incidencias que se practicarán.
- Se detectaron ajustes manuales frecuentes.

Calendario de entradas

Nóminas · encuentro 2 · Entradas de trabajo

Nómina Empleados Entrada de trabajo Recibos de nómina Prestaciones Reportes Configuración						
Volver a generar entradas de trabajo Entrada de trabajo						
Mes Hoy octubre 2026						
DOM	LUN	MAR	MIE	JUE	VIE	SÁB
40				1 Asistencia: Juan Pablo Bravo H: Asistencia: Rafael Andres Gutie	2 Asistencia: Juan Pablo Bravo H: Asistencia: Rafael Andres Gutie	3
41	4	5 Asistencia: Juan Pablo Bravo H: Asistencia: Rafael Andres Gutie	6 Asistencia: Juan Pablo Bravo H: Asistencia: Rafael Andres Gutie	7 Asistencia: Juan Pablo Bravo H: Asistencia: Rafael Andres Gutie	8 Asistencia: Juan Pablo Bravo H: Asistencia: Rafael Andres Gutie	9 Asistencia: Juan Pablo Bravo H: Asistencia: Rafael Andres Gutie
42	11	12 Asistencia: Juan Pablo Bravo H: Asistencia: Rafael Andres Gutie	13 Asistencia: Juan Pablo Bravo H: Asistencia: Rafael Andres Gutie	14 Asistencia: Juan Pablo Bravo H: Asistencia: Rafael Andres Gutie	15 Asistencia: Juan Pablo Bravo H: Asistencia: Rafael Andres Gutie	16 Asistencia: Juan Pablo Bravo H: Asistencia: Rafael Andres Gutie
43	18	19 Asistencia: Juan Pablo Bravo H: Asistencia: Rafael Andres Gutie	20 Asistencia: Juan Pablo Bravo H: Asistencia: Rafael Andres Gutie	21 Asistencia: Juan Pablo Bravo H: Asistencia: Rafael Andres Gutie	22 Asistencia: Juan Pablo Bravo H: Asistencia: Rafael Andres Gutie	23 Asistencia: Juan Pablo Bravo H: Asistencia: Rafael Andres Gutie
44	25	26 Asistencia: Juan Pablo Bravo H: Asistencia: Rafael Andres Gutie	27 Asistencia: Juan Pablo Bravo H: Asistencia: Rafael Andres Gutie	28 Asistencia: Juan Pablo Bravo H: Asistencia: Rafael Andres Gutie	29 Asistencia: Juan Pablo Bravo H: Asistencia: Rafael Andres Gutie	30 Asistencia: Juan Pablo Bravo H: Asistencia: Rafael Andres Gutie

Cada día muestra la entrada de trabajo de cada empleado, generada con la asistencia.

Ruta: Nómina > Entrada de trabajo

Práctica 1: lee las entradas de un periodo

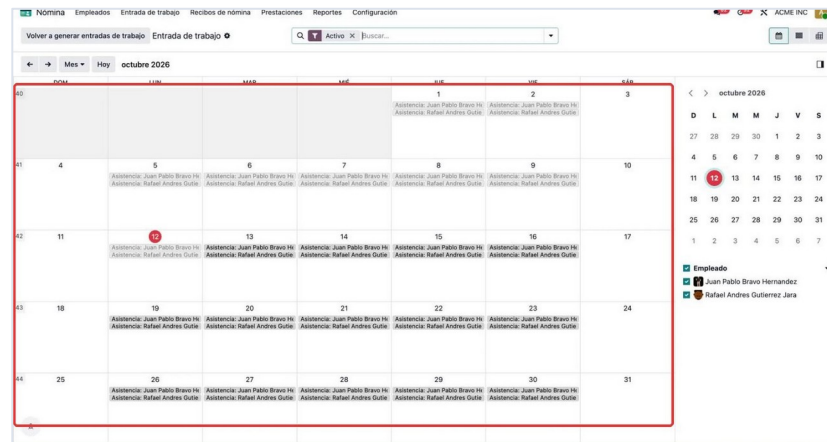
Nóminas · encuentro 2 · Entradas de trabajo

PRÁCTICA

15 min en total

Revisa las entradas de trabajo de octubre con los empleados de ejemplo. No generes entradas nuevas.

- 1 Abre Entrada de trabajo.
- 2 Filtra por empleado.
- 3 Cuenta los días y las horas del periodo.
- 4 Anota qué día no tiene entrada.

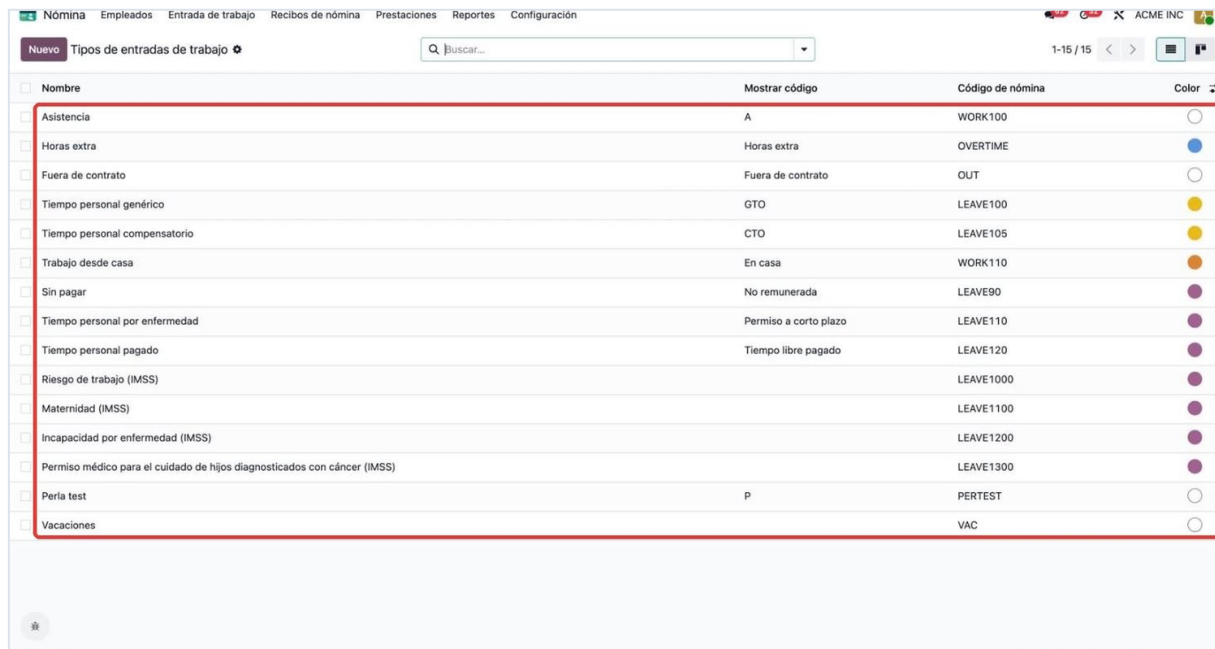


SE LOGRA CUANDO

- El equipo lee el calendario de entradas.
- Se acordó quién revisa las entradas antes de calcular.

Tipos de entrada de trabajo

Nóminas · encuentro 2 · Tipos y ajustes manuales



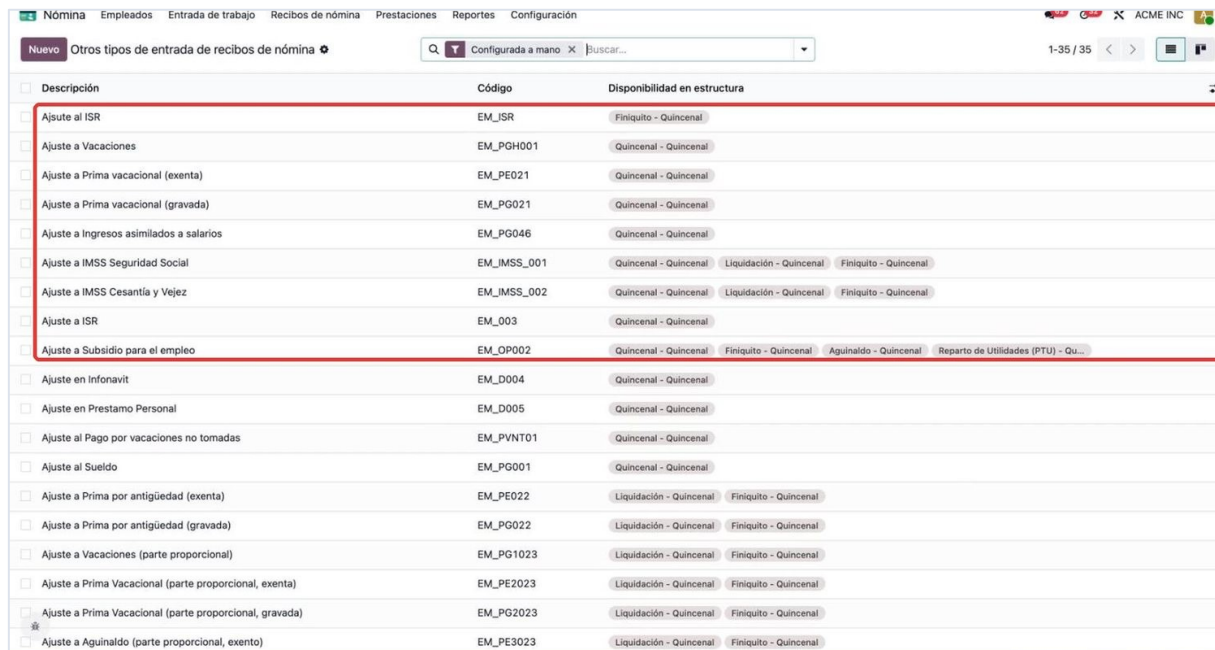
☐ Nombre	Mostrar código	Código de nómina	Color
☐ Asistencia	A	WORK100	
☐ Horas extra	Horas extra	OVERTIME	
☐ Fuera de contrato	Fuera de contrato	OUT	
☐ Tiempo personal genérico	GTO	LEAVE100	
☐ Tiempo personal compensatorio	CTO	LEAVE105	
☐ Trabajo desde casa	En casa	WORK110	
☐ Sin pagar	No remunerada	LEAVE90	
☐ Tiempo personal por enfermedad	Permiso a corto plazo	LEAVE110	
☐ Tiempo personal pagado	Tiempo libre pagado	LEAVE120	
☐ Riesgo de trabajo (IMSS)		LEAVE1000	
☐ Maternidad (IMSS)		LEAVE1100	
☐ Incapacidad por enfermedad (IMSS)		LEAVE1200	
☐ Permiso médico para el cuidado de hijos diagnosticados con cáncer (IMSS)		LEAVE1300	
☐ Perla test	P	PERTEST	
☐ Vacaciones		VAC	

Los tipos de entrada son las clases de tiempo que paga la nómina; cada uno tiene su código de nómina.

Ruta: Nómina › Configuración › Tipos de entradas de trabajo

Ajustes manuales

Nóminas · encuentro 2 · Tipos y ajustes manuales



Descripción	Código	Disponibilidad en estructura
☐ Ajuste al ISR	EM_ISR	Finiquito - Quincenal
☐ Ajuste a Vacaciones	EM_PGH001	Quincenal - Quincenal
☐ Ajuste a Prima vacacional (exenta)	EM_PE021	Quincenal - Quincenal
☐ Ajuste a Prima vacacional (gravada)	EM_PG021	Quincenal - Quincenal
☐ Ajuste a Ingresos asimilados a salarios	EM_PG046	Quincenal - Quincenal
☐ Ajuste a IMSS Seguridad Social	EM_IMSS_001	Quincenal - Quincenal Liquidación - Quincenal Finiquito - Quincenal
☐ Ajuste a IMSS Cesantía y Vejez	EM_IMSS_002	Quincenal - Quincenal Liquidación - Quincenal Finiquito - Quincenal
☐ Ajuste a ISR	EM_003	Quincenal - Quincenal
☐ Ajuste a Subsidio para el empleo	EM_OP002	Quincenal - Quincenal Finiquito - Quincenal Aguinaldo - Quincenal Reparto de Utilidades (PTU) - Qu...
☐ Ajuste en Infonavit	EM_D004	Quincenal - Quincenal
☐ Ajuste en Prestamo Personal	EM_D005	Quincenal - Quincenal
☐ Ajuste al Pago por vacaciones no tomadas	EM_PVNT01	Quincenal - Quincenal
☐ Ajuste al Sueldo	EM_PG001	Quincenal - Quincenal
☐ Ajuste a Prima por antigüedad (exenta)	EM_PE022	Liquidación - Quincenal Finiquito - Quincenal
☐ Ajuste a Prima por antigüedad (gravada)	EM_PG022	Liquidación - Quincenal Finiquito - Quincenal
☐ Ajuste a Vacaciones (parte proporcional)	EM_PG1023	Liquidación - Quincenal Finiquito - Quincenal
☐ Ajuste a Prima Vacacional (parte proporcional, exenta)	EM_PE2023	Liquidación - Quincenal Finiquito - Quincenal
☐ Ajuste a Prima Vacacional (parte proporcional, gravada)	EM_PG2023	Liquidación - Quincenal Finiquito - Quincenal
☐ Ajuste a Aguinaldo (parte proporcional, exento)	EM_PE3023	Liquidación - Quincenal Finiquito - Quincenal

En Otros tipos de entrada se definen los ajustes manuales, como el ajuste al ISR, a vacaciones o al IMSS.

Ruta: Nómina › Configuración › Otros tipos de entrada

Práctica 2: elige los ajustes que necesita el cliente

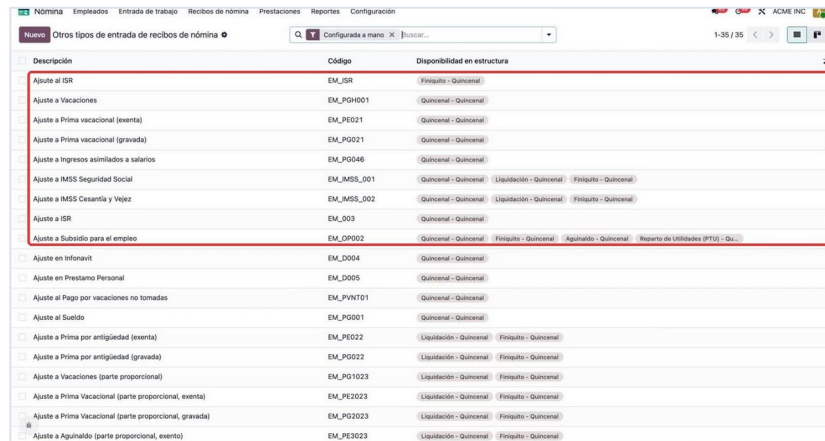
Nóminas · encuentro 2 · Tipos y ajustes manuales

PRÁCTICA

15 min en total

Decide qué ajustes manuales se permitirán. No guardes cambios.

- 1 Abre Tipos de entradas de trabajo.
- 2 Revisa el código de nómina de cada uno.
- 3 Abre Otros tipos de entrada.
- 4 Anota en qué estructuras está disponible cada ajuste.



Descripción	Código	Disponibilidad en estructura
Ajuste al ISR	EM_ISR	Fijado - Quincenal
Ajuste a Vacaciones	EM_POH001	Quincenal - Quincenal
Ajuste a Prima vacacional (eventa)	EM_PE021	Quincenal - Quincenal
Ajuste a Prima vacacional (gravada)	EM_PG021	Quincenal - Quincenal
Ajuste a Ingresos asimilados a salarios	EM_PG046	Quincenal - Quincenal
Ajuste a IMSS Seguridad Social	EM_MSS_001	Quincenal - Quincenal / Liquidación - Quincenal / Fijado - Quincenal
Ajuste a IMSS Cesantía y Vejez	EM_MSS_002	Quincenal - Quincenal / Liquidación - Quincenal / Fijado - Quincenal
Ajuste a ISR	EM_003	Quincenal - Quincenal
Ajuste a Subsidio para el empleo	EM_OR002	Quincenal - Quincenal / Fijado - Quincenal / Aguinaldo - Quincenal / Reporte de Utilidades (PTU) - Qu...
Ajuste en Infonavit	EM_0004	Quincenal - Quincenal
Ajuste en Prestamo Personal	EM_0005	Quincenal - Quincenal
Ajuste al Pago por vacaciones no tomadas	EM_PVNT01	Quincenal - Quincenal
Ajuste al Sueldo	EM_PG001	Quincenal - Quincenal
Ajuste a Prima por antigüedad (eventa)	EM_PE022	Liquidación - Quincenal / Fijado - Quincenal
Ajuste a Prima por antigüedad (gravada)	EM_PG022	Liquidación - Quincenal / Fijado - Quincenal
Ajuste a Vacaciones (parte proporcional)	EM_PG1023	Liquidación - Quincenal / Fijado - Quincenal
Ajuste a Prima Vacacional (parte proporcional, eventa)	EM_PE023	Liquidación - Quincenal / Fijado - Quincenal
Ajuste a Prima Vacacional (parte proporcional, gravada)	EM_PG023	Liquidación - Quincenal / Fijado - Quincenal
Ajuste a Aguinaldo (parte proporcional, eventa)	EM_FE023	Liquidación - Quincenal / Fijado - Quincenal

SE LOGRA CUANDO

- Se definieron los tipos de entrada del cliente.
- Se acordaron los ajustes manuales permitidos.

Nómina por periodo

Nóminas · encuentro 2 · Nómina por periodo

Nómina Empleados Entrada de trabajo Recibos de nómina Prestaciones Reportes Configuración											
Nuevo Nóminas		Buscar...		1-6 / 6							
☐	Nombre	Año	Período	Fecha desde	Fecha hasta	Tipo de estructura	Estructura salarial	Recibos ...	Monto total	Compañía	Estado
☐	Nómina - 2da Quincena Octubre 2026	2026	2da Quincena	16 oct	31 oct	Quincenal	Quincenal - Quincenal	2	24,260.42	ACME INC	Realizado Ver recibos de nómina
☐	Nómina - 1ra Quincena Octubre 2026	2026	1ra Quincena	1 oct	15 oct	Quincenal	Quincenal - Quincenal	2	74,065.34	ACME INC	Realizado Ver recibos de nómina
☐	Nómina - 2da Quincena Septiembre 2026	2026	2da Quincena	16 sep	30 sep	Quincenal	Quincenal - Quincenal	2	74,065.34	ACME INC	Realizado Ver recibos de nómina
☐	Nómina - 1ra Quincena Septiembre 2026	2026	1ra Quincena	1 sep	15 sep	Quincenal	Quincenal - Quincenal	2	74,065.34	ACME INC	Realizado Ver recibos de nómina
☐	Nómina - 1ra Quincena Agosto 2026	2026	1ra Quincena	1 ago	15 ago	Quincenal	Quincenal - Quincenal	2	15,730.84	ACME INC	En espera Ver recibos de nómina
☐	Nómina - 1st Fortnight Junio 2026	2026	1ra Quincena	1 jun	15 jun	Quincenal	Quincenal - Quincenal	2	16,980.84	ACME INC	Realizado Ver recibos de nómina

Hay una nómina por cada periodo, con su estructura, número de recibos, monto total y estado.

[Ruta: Nómina](#) › [Recibos de nómina](#) › [Nóminas](#)

La nómina y sus estados

Nóminas · encuentro 2 · Nómina por periodo

The screenshot displays the Soltein payroll management interface. At the top, a navigation bar includes links for 'Nómina', 'Empleados', 'Entrada de trabajo', 'Recibos de nómina', 'Prestaciones', 'Reportes', and 'Configuración'. Below this, a sub-header shows 'Nuevo' and 'Nóminas', with a specific entry for 'Nómina - 1ra Quincena Octubre 2026'. A series of buttons at the top of the form represent the payroll process stages: 'Validar CFDI', 'Enviar CFDI al SAT', 'Pago', 'Pagos a terceros', 'Cancelar', 'Borrador', 'Generado', 'En espera', 'Realizado' (highlighted with a green arrow), and 'Pagado'. The main form area is titled 'Nómina - 1ra Quincena Octubre 2026' and contains a table with the following details:

tipo de estructura	Quincenal	Estructura salarial	Quincenal - Quincenal
frecuencia de pago	Quincenal	Monto total	74,065.34
selección de periodo	2026 Octubre 1ra Quincena	Fecha de Pago	1 sep
periodo	1 oct → 15 oct	Monto a distribuir	0.00
		Compañía	ACME INC

On the right side of the interface, there is a log of actions under the heading '15 sep 2026'. The log shows a sequence of events performed by an 'Administrator' at 9:38 p.m., including transitions between states like 'En espera' to 'Realizado', 'En espera' to 'En espera', 'Cancelado' to 'Generado', and 'Realizado' to 'Cancelado', as well as 'Borrador' to 'Generado'. The final entry in the log is 'Nómina creado'.

El botón Generar recibos crea un recibo por empleado y la nómina avanza de Borrador a Generado, En espera, Realizado y Pagado.

Ruta: Nómina > formulario

Práctica 3: recorre una nómina

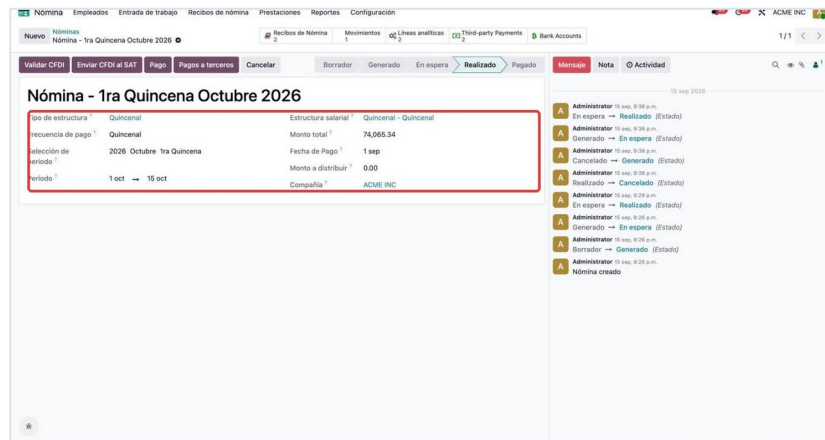
Nóminas · encuentro 2 · Nómina por periodo

PRÁCTICA

15 min en total

Abre la primera quincena de octubre de ejemplo y recorre su estado. No generes recibos del cliente.

- 1 Abre la lista de nóminas.
- 2 Abre la primera quincena de octubre.
- 3 Lee estructura, periodo y monto total.
- 4 Ubica el botón Generar recibos y la barra de estados.



SE LOGRA CUANDO

- El equipo conoce los estados de la nómina.
- Se acordó quién confirma cada nómina.

Recibos por empleado

Nóminas · encuentro 2 · Recibos y cálculo

Referencia	Empleado	Año	Mes	Periodo	Desde	A	Saldo a favor ...	Estado
NOM/2026/09/028	Juan Pablo Bravo Hernandez	2026	Octubre	1ra Quincena	1 oct	15 oct	\$ 0.00	Realizado
NOM/2026/09/027	Rafael Andres Gutierrez Jara	2026	Octubre	1ra Quincena	1 oct	15 oct	\$ 0.00	Realizado
							\$ 0.00	

La lista de recibos muestra un renglón por empleado, con su referencia, su periodo y su estado.

Ruta: [Nómina](#) › [Recibos de nómina](#)

El recibo

Nóminas · encuentro 2 · Recibos y cálculo

Nómina Empleados Entrada de trabajo Recibos de nómina Prestaciones Reportes Configuración

... / Nómina - 1ra Quincena Octubre 2026 / Recibos de nómina

Recibo de nómina - Juan Pablo Bravo Hernandez - 1ra Quincena (o...)

Entradas de trabajo Asiento Contable Lineas analíticas

1/2 < >

Reembolso Cancelar Imprimir

Borrar En espera Realizado Pagado

Mensaje Nota Actividad

Este recibo de nómina está listo para ser tirado por el SAT.

Validar CFDI Enviar

Este recibo de nómina puede estar incorrecto:

- Puede que no se generen entradas de trabajo del periodo de 2026-10-01 a 2026-10-15.

Juan Pablo Bravo Hernandez

NOM/2026/09/028

Contrato ? 1 ene 2026 Estructura ? Quincenal - Quincenal

Nómina ? Nómina - 1ra Quincena Octubre 2026 Frecuencia de pago ? Quincenal

Selección de periodo ? 2026 Octubre 1ra Quincena Período ? 1 oct → 15 oct

Fecha de Pago ? 1 sep

INFORMACIÓN FISCAL

Forma de Pago ? Seleccionar Forma de Pago... CFDI No Requerido ?

Referencia de Pago ? Ingrese la referencia de pago... Relación de Origen del CFDI ?

Suma de días trabajados Entradas de salario Cálculo del salario Contribución del empleador Otra información CFDIs Información del C

Tipo	Descripción	Días	Duración en horas
Asistencia	Asistencia	12.00	96:00

El recibo reúne los días trabajados, las entradas, el cálculo del salario y la contribución del patrón.

Ruta: Recibo de nómina

Cálculo del salario

Nóminas · encuentro 2 · Recibos y cálculo

Nómina Empleados Entrada de trabajo Recibos de nómina Prestaciones Reportes Configuración

... / Nómina - 1ra Quincena Octubre 2026 / Recibos de nómina

Recibo de nómina - Juan Pablo Bravo Hernandez - 1ra Quincena (o...)

Entradas de trabajo Asiento Contable Lineas analíticas

1/2 < >

Reembolso Cancelar Imprimir

Borrar En espera Realizado Pagado

Mensaje Nota Actividad

15 sep 2026

Administrador 15 sep, 9:38 p.m.
Ninguno → Registrado (Move State)

Administrador 15 sep, 9:29 p.m.
Ninguno → Registrado (Move State)

Juan Pablo Bravo Hernandez

NOM/2026/09/028

Contrato 1 ene 2026 Estructura Quincenal - Quincenal

Nómina Nómina - 1ra Quincena Octubre 2026 Frecuencia de pago Quincenal

Selección de periodo 2026 Octubre 1ra Quincena Periodo 1 oct → 15 oct

Fecha de Pago 1 sep

INFORMACIÓN FISCAL

Forma de Pago Seleccionar Forma de Pago... CFDI No Requerido

Referencia de Pago Ingrese la referencia de pago... Relación de Origen del CFDI

Suma de días trabajados Entradas de salario **Cálculo del salario** Contribución del empleador Otra información CFDIs Información del C

Sueldos (BASE) (PERGRA)	50,000.00
Sueldo Bruto (GROSS) (GROSS)	50,000.00
AUX ISR (AUX_ISR) (AUX)	-12,342.33
Pensión alimenticia (PD_PALIM) (DED)	-25,000.00
ISR (D003) (DED)	-12,342.33
Saldo a favor del ajuste anual de ISR (ISR_SALDO_FAVOR) (AUX)	0.00
Salario Neto (NETO) (NET)	37,657.67

La pestaña de cálculo muestra, línea por línea, percepciones, deducciones y el neto.

Ruta: Recibo › Cálculo del salario

Práctica 4: lee un recibo completo

Nóminas · encuentro 2 · Recibos y cálculo

PRÁCTICA

20 min en total

Abre un recibo de ejemplo 999.TEST y sigue el cálculo. No lo recalculas.

- 1 Abre un recibo de la lista.
- 2 Revisa los días trabajados.
- 3 Abre la pestaña Cálculo del salario.
- 4 Identifica percepciones, deducciones y neto.

Juan Pablo Bravo Hernandez
NOM/2026/09/028

Contrata 1 ene 2026 Estructura Quincenal - Quincenal
Nómina 1ra Quincena Octubre 2026 Frecuencia de pago Quincenal
Selección de periodo 2026 Octubre 1ra Quincena Periodo 1 oct - 15 oct
Fecha de Pago 1 sep

INFORMACIÓN FISCAL

Forma de Pago Seleccionar Forma de Pago CFDI No Requerido
Referencia de Pago Ingrese la referencia de pago Relación de Origen del CFDI

Suma de días trabajados	Entradas de salario	Cálculo del salario	Contribución del empleador	Otra información	CFDs	Información del
Sueldos (BASE) (PERGUA)		50,000.00				
Sueldo Bruto (GROSS) (GROSS)		50,000.00				
AUX (SR (AUX_SR) (AUX)		-12,342.33				
Pensión alimenticia (PD_PALIM) (DED)		-25,000.00				
ISR (DGG3) (DED)		-12,342.33				
Saldo a favor del ajuste anual de ISR (SR_SALDO_FAVOR) (AUX)		0.00				
Salario Neto (NETO) (NET)		37,657.67				

SE LOGRA CUANDO

- El equipo explica cómo se llegó al neto.
- Se acordó qué revisar antes de confirmar.

Contribución patronal

Nóminas · encuentro 2 · Contribución patronal

Nómina Empleados Entrada de trabajo Recibos de nómina Prestaciones Reportes Configuración

... / Nómina - 1ra Quincena Octubre 2026 / Recibos de nómina
Recibo de nómina - Juan Pablo Bravo Hernandez - 1ra Quincena (o...)

Entradas de trabajo Asiento Contable Líneas analíticas

1/2 < >

Reembolso Cancelar Imprimir Borrador En espera **Realizado** Pagado Mensaje Nota Actividad

Este recibo de nómina puede estar incorrecto:
• Puede que no se generen entradas de trabajo del periodo de 2026-10-01 a 2026-10-15.

Juan Pablo Bravo Hernandez
NOM/2026/09/028

Contrato ? 1 ene 2026 Estructura ? Quincenal - Quincenal
Nómina ? Nómina - 1ra Quincena Octubre 2026 Frecuencia de pago ? Quincenal
Selección de periodo ? 2026 Octubre 1ra Quincena Período ? 1 oct → 15 oct
Fecha de Pago ? 1 sep

INFORMACIÓN FISCAL

Forma de Pago ? [Seleccionar Forma de Pago...](#) CFDI No Requerido ? ☐
Referencia de Pago ? Ingrese la referencia de pago... Relación de Origen del CFDI ?

Suma de días trabajados	Entradas de salario	Cálculo del salario	Contribución del empleador	Otra información	CFDIs	Información del C
IMSS Seguridad Social			0.00			
Cesantía y Vejez			0.00			
INFONAVIT (Aporte Patronal)			0.00			
Impuesto Sobre Nómina (Patronal)			0.00			

15 sep 2026

Administrator 15 sep, 9:38 p.m.
Ninguno → Registrado (Move State)
Administrator 15 sep, 9:29 p.m.
Ninguno → Registrado (Move State)

La contribución del empleador muestra las cuotas que paga el patrón por cada empleado.

Ruta: Recibo › Contribución del empleador

Práctica 5: revisa las cuotas del patrón

Nóminas · encuentro 2 · Contribución patronal

PRÁCTICA

15 min en total

Revisa la contribución del empleador de un recibo de ejemplo.
No modifies el recibo.

- 1 Abre la pestaña de contribución.
- 2 Lee cada concepto y su importe.
- 3 Compara con el costo que espera el cliente.
- 4 Anota las diferencias por revisar.

The screenshot shows the Soltein payroll system interface. The top navigation bar includes 'Nómina', 'Empleados', 'Entrada de trabajo', 'Recibos de nómina', 'Prestaciones', 'Reportes', and 'Configuración'. The main header shows 'Nómina - 1ra Quincena Octubre 2026' and 'Recibos de nómina'. The employee name 'Juan Pablo Bravo Hernandez' and 'NOM/2026/09/028' are displayed. The 'Contribución del patrón' section is highlighted with a red box, showing the following data:

Concepto	Importe
IMSS Seguridad Social	0.00
Cesantía y Vejez	0.00
INFONAVIT (Aporte Patronal)	0.00
Impuesto Sobre Nómina (Patronal)	0.00

SE LOGRA CUANDO

- El equipo ubica el costo patronal.
- Se acordó quién valida las cuotas.

Caso: una quincena del cliente de punta a punta

Nóminas · encuentro 2 · Caso del cliente

PRÁCTICA

15 min · Caso

El cliente pregunta qué pasa desde que llegan las incidencias hasta que la nómina queda realizada.

- 1 Revisa las entradas de trabajo del periodo.
- 2 Abre la nómina y genera los recibos (solo en ejemplo).
- 3 Revisa un recibo y sus cuotas.
- 4 Define quién confirma la nómina.

Tipo de estructura	Frecuencia de pago	Selección de periodo	Periodo	Estructura salarial	Monto total	Fecha de Pago	Monto a distribuir	Compañía
Quincenal	Quincenal	2026 Octubre 1ra Quincena	1 oct -> 15 oct	Quincenal - Quincenal	74,065.34	1 sep	0.00	ACME INC

SE LOGRA CUANDO

- Se definió el orden de trabajo de la quincena.
- Se acordó quién autoriza cada paso.

Cierre: acuerdos de uso y tareas

Nóminas · encuentro 2 · Cierre

Acuerdos de uso

Quién entrega las incidencias, quién revisa las entradas y quién confirma la nómina.

Tareas para la semana

Reunir las incidencias de un periodo real para practicar el cálculo en el siguiente encuentro.

Pendientes de configuración

Tipos de entrada y ajustes que faltan: qué falta y quién lo define.

Lo que debes recordar

Nóminas · encuentro 2 · Cierre

1

Entradas

Días y horas por empleado.

2

Ajustes

Tipos de entrada y ajustes manuales.

3

Nómina

Periodo, estados y recibos.

4

Cálculo

Salario y contribución patronal.

Pendientes por validar y fuentes

Nóminas · encuentro 2

PENDIENTES POR VALIDAR CON EL EQUIPO FUNCIONAL

- No se generaron ni se cerraron recibos con datos del cliente; se mostró la nómina de ejemplo.
- Todos los datos son de prueba (999.TEST).

DE DÓNDE SALE ESTE CONTENIDO

- Videos Nóminas 3 (incidencias) y 4 (cálculo), versión con voz
- ficha-video.md y texto-para-voz.txt de cada video
- Temario: doc-videos-encuentros-saas-2026-09-v2.0.docx (Nóminas)